

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

BĮ ŠIAULIŲ SALDUVĖS PROGIMNAZIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

METINIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-01-16 Nr. 4

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal šiuos teisės aktus:

LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

LR Biudžeto sandaros įstatymas;

LR Finansų ministro įsakymai reglamentuojantys biudžeto apskaitą.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją Savivaldybei ir visuomenei apie biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymą, teikiant viešąsias paslaugas.

Už ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga BĮ Šiaulių apskaitos centras.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1.1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;

1.2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;

1.3. periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;

1.4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;

1.5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis yra pateikiama formoje Nr. 1 (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas).

Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Plano vykdymo / nevykdymo priežastys
32 priemonė – plano įvykdymas viršytas 10300,00	–
33 priemonė – planas neįvykdytas 300,00	Paslaugų suteikta mažiau nei tikėtasi

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1. Biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
1434	2 694,00	2.7.3.1.1.1.	Per ataskaitinius metus nė vienas pedagoginis darbuotojas nenutraukė darbo santykių dėl sulaukto pensijinio amžiaus
151	3 088,46	2.2.1.1.1.15.	Programa 08-02-03 Remonto metu, įvertinus faktinę sporto salės būklę, buvo koreguota darbų apimtis, dėl ko sumažėjo bendros išlaidos
151	6 051,22	2.1.1.1.1.1.	Programa 08-02-04 Tikslinės lėšos, skirtos 1 et. apsaugos darbuotojui, panaudotos pagal poreikį
151	18 321,14	2.2.1.1.1.20.	Panaudota pagal faktinį poreikį

2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Išlaidų straipsnis	Patvirtintų asignavimų viršyta suma	Viršijimo priežastys
1471	2.1.1.1.1.1.	227,59	Pasikeitusios aplinkybės, t. y. gruodžio mėn. pabaigoje atsiradęs didesnis darbo užmokesčio išlaidų poreikis, tačiau jau nebebuvo galimybės tikslinti išlaidų sąmatos pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota gautų asignavimų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
-	-	-	-

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Mokėtinos sumos 2025 m. gruodžio 31 dienai 3292,66 €, tame skaičiuje:

(Tikslumas – eurai, ct)

Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma	Pastaba
151 Savivaldybės biudžeto lėšos	1 200,09	
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	371,47	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. (darbdavio soc. draudimo įmokos iki MMA)
2.2.1.1.1.02. Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	20,00	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras

2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos	167,53	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras
2.2.1.1.1.15. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	88,97	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras
2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	490,28	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras
2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	61,84	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras
32 Įstaigos pajamų lėšos - atsitiktinės paslaugos	2 092,57	
2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos	2 092,57	Einamasis įsiskolinimas už 12 mėn. sąskaitas – faktūras

Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).

Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi.

2. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

Eil. Nr.	Informacija apie biudžetinių lėšų likučius	Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likučio susidarymo priežastys
	Biudžetinių lėšų likutis banke	0,00	0,00	
	Mokėjimo kortelėse	0,00	0,00	
	Kasoje	0,00	0,00	

3. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra.

4. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

Gautinų sumų rūšis	Gautina suma
gautinos sumos už suteiktas paslaugas	46,40
gautinos įmokos	445,00

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 priedas).

Direktorius

(parašas)

Natalija Kaunickienė
(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė
(vardas ir pavardė)